

Приложение № 35

к приказу № 172

«06» 09 2018г

СОГЛАСОВАНО
Совет колледжа
Протокол № 3
« 06 » 06 2018 год



О. В. Левченко
«06» 09 2018 год

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»

Буденновск, 2018г

Информационные данные:

1. РАЗРАБОТАНО – Ю. А. Ильиной, председатель Общего собрания трудового коллектива ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»
2. Разработано впервые.

3. Положение соответствует МС ИСО 9001:2008 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЕМ осуществляется в соответствии с ДП «Управление внутренними нормативными документами».

5. СРОК ПЕРЕСМОТРА - по мере необходимости.

6. Положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» без разрешения высшего руководства ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж».

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, определения и сокращения.....	4

4. Общее положение.....	4
5. Цели и задачи положения.....	4
6. Компетенции Общего собрания трудового коллектива Колледжа.....	5
7. Организация работы Общего собрания трудового коллектива Колледжа.....	5
8. Документация и отчетность.....	6
Положение 1.....	13
Приложение 2.....	14
Приложение 3.....	16

1. Область применения

Требования настоящего положения устанавливают:

- процедуру проведения общего трудового собрания
- рассмотрение проектов изменений и дополнений в Устав, коллективный договор или в Устав, коллективный договор в новой редакции, в порядке, установленном законодательством.

2. В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Устав ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»;

3. Термины, определения и сокращения

В Положении используются термины, определения и сокращения.

Часто встречающееся в документе сокращение:

ГБПОУ СК - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края

4. Общее положение:

4.1. Общее собрание трудового коллектива (Конференция) - высший орган коллегиального управления Колледжа.

5. Ц е л и и задачи положения

5.1. Общее собрание трудового коллектива (Конференция) создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Колледжа, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава, трудового договора ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж».

5.2. Основной задачей Общего собрания трудового коллектива (Конференции) является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Колледжа.

5.3. Общее собрание работает в тесном контакте с Педагогическим советом колледжа и другими органами самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне колледжа, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач колледжа.

6. Компетенции общего собрания трудового коллектива(Конференции):

- 6.1. Принятие Устава образовательного учреждения и изменений в Устав.
- 6.2. Определение количественного состава и избрание членов Совета колледжа.
- 6.3. Исключение члена Совета колледжа из его состава и доизбрание члена Совета колледжа.
- 6.4. Обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.
- 6.5. Решение вопросов, которые выносятся Советом колледжа в рамках его компетенции.

7. Организация работы Общего собрания трудового коллектива (Конференции):

- 7.1. В состав Общего собрания трудового коллектива Колледжа входят все сотрудники, для которых Колледж является основным местом работы, представителем обучающихся образовательного учреждения на конференции является председатель студенческого Совета.
- 7.2. Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в течение учебного года ,по решению Совета колледжа..
- 7.3. Внеочередной созыв Общего собрания трудового коллектива может произойти по требованию директора Колледжа или по решению Совета Колледжа, или по письменному требованию не менее 1/3 трудового коллектива, первичной профсоюзной организации.
- 7.4. Общее собрание(Конференция) считается правомочными, если на нем принимает участие не менее 70% членов трудового коллектива.
- 7.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа сотрудников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.
- 7.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании трудового коллектива. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания трудового коллектива.
- 7.7. Решение Общего собрания, принятое в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором колледжа является обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива.
- 7.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива.

8. Документация и отчетность:

- 8.1. Каждое заседание Общего собрания трудового коллектива(Конференции) Колледжа обязательно протоколируется.
- 8.2. Протокол включает в себя: порядковый номер протокола, дату заседания, общее число и количество присутствующих на заседании членов совета,

фамилии и должности приглашённых, повестку дня заседания, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу решения. К протоколу могут быть приложены материалы по рассматривавшимся вопросам.

8.3. Каждый протокол Общего собрания трудового коллектива Колледжа должен быть подписан председателем и секретарём.

8.4. Протоколы заседаний Общего собрания трудового коллектива Колледжа хранятся в делах Колледжа в течение 5 лет и списывается по акту.

Приложение 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Лисицына Л.А.		

				Подпись	Дата	Подпись	Дата
1	Учебная часть	Зам. директора по УР	Земцова Н.В.				
2	Практическое обучение	Зам. директора по ПР	Белозерова А.Ф.				
3	Финансово-экономический отдел	Главный экономист	Клепикова Н.В.				
4	Методический отдел	Методист	Рубанова О.П.				
5		Председатель Общего собрания трудового коллектива	Ильина Ю.А.				

Приложение 2

Лист рассылки

Приложение №3

